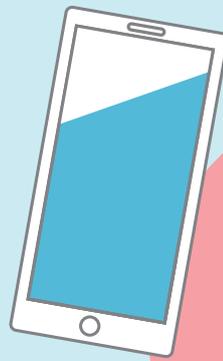


振替予約

操作マニュアル

会員マイページからラクラク振替♪
進級テストの結果も進級状況をタップして確認!!



会員マイページ

二次元コードまたはURLに
アクセスしてください!!



<https://www1.nesty-gcloud.net/maruwa/>

01 マイページ登録

未登録の方はマイページ登録が必要です



- 1 はじめてのご利用の方はこちら をタップ
- 2 利用規約の内容を確認し 同意する をタップ
- 3 サービス利用情報登録画面で以下の項目を入力し 登録 をタップ
会員番号 / メールアドレス / 生年月日
サービスご利用パスワード / お知らせ配信
- 4 登録確認画面で最終確認後に 登録 をタップ

02 パスワード変更

03 メールアドレス変更

パスワードとメールアドレスは
いつでも変更可能です



- 1 共通メニューの サービス利用情報 をタップ
- 2 サービス利用情報画面で 変更 をタップ
- 3 各事項を編集後 登録 をタップ
確認画面で最終確認後に 登録 をタップ

07 スクール振替予約方法②



1 共通メニューの
振替予約 をタップ



2 右上のメニューから
空き状況検索 をタップ



3 空き状況検索画面にて
検索条件を指定



5 表示された振替可能クラスから
希望するクラスの **選択** をタップ



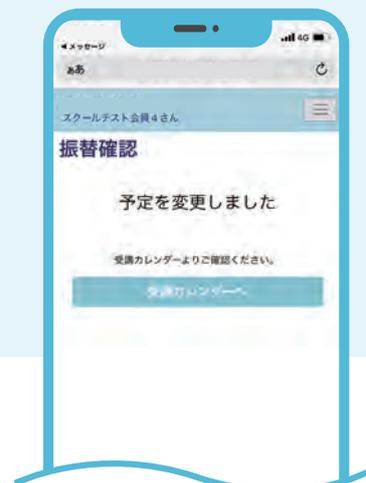
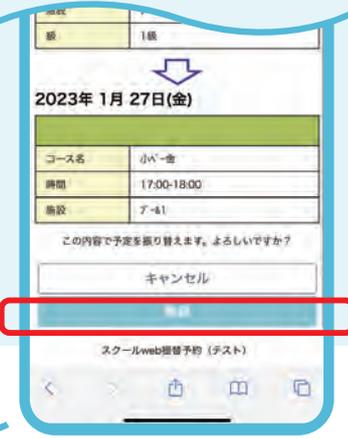
6 内容を確認後
振替 をタップ



7 振替元一覧表から
欠席するクラスの
選択 をタップ



8 確認画面で内容を確認後
登録 をタップ



9 振替完了

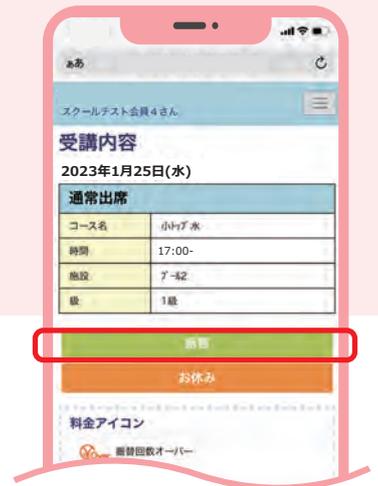
06 スクール振替予約方法①



1 共通メニューの
振替予約 をタップ



2 受講カレンダー下に表示されるレッスンで
欠席するクラスの**選択** をタップ
※PCの場合はカレンダーの該当日をクリック



3 内容画面で **振替** をタップ



4 空き状況検索画面にて
検索条件を指定



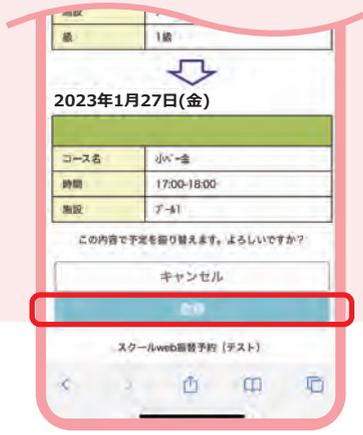
5 表示された振替可能クラスから
希望クラスの**選択** をタップ
※PCの場合はカレンダーの該当日をクリック



6 内容を確認後 **振替** をタップ



7 確認画面で内容を確認後 **登録** をタップ



8 **振替完了**

04 欠席・振替のルール

【欠席】

受付方法	WEBのみ ※電話・メール・FAX・直接来館ではお受けできません。
受付期間	1日 ~ 練習開始15分前まで
取り消し	可

【振替】

受付方法	WEBのみ ※電話・メール・FAX・直接来館ではお受けできません。
受付期間	1日 ~ 振替日 13:00まで
内容	<p>欠席する(した)日と同一月内に限り、月2回まで他曜日の練習に振替できます。但し、以下の項目に該当する場合には振替できません。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 欠席登録が済んでいない場合 ■ 希望する振替日が定員に達している場合 <p>(例)</p> <p>練習日に欠席する(した)場合 → 同月の他曜日の練習日に振替 … ○ / 同月の他曜日のテスト週に振替 … ×</p> <p>テスト日に欠席する(した)場合 → 同月の他曜日の練習日に振替 … ○ / 同月の他曜日のテスト週に振替 … ○</p>
取り消し	可

05 スクール欠席連絡 (振替日未確定の場合)



1 共通メニューの
振替予約 をタップ

2 受講カレンダー下に表示されるレッスンで
欠席するクラスの選択 をタップ

※PCの場合はカレンダーの該当日をクリック

3 内容画面で **お休み** をタップ
確認画面で最終確認後に
登録 をタップ